

**Согласовано**  
**Председатель ПК МАУ ДО**  
**Центр туризма г. Белорецк**  
\_\_\_\_\_ **О.В. Рахимова**  
\_\_\_\_\_ **2019г.**

**Утверждаю**  
**Директор МАУ ДО**  
**центр туризма г. Белорецк**  
\_\_\_\_\_ **О.М. Ручушкин**  
**Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**  
**2019г.**

**Принято**  
**На расширенном педагогическом**  
**совете**  
**Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019г.**

**Положение**  
**о методическом совете**  
**МАУ ДО центр туризма г. Белорецк.**

**2019 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Методический Совет муниципального автономного учреждения дополнительного образования детский оздоровительно-образовательный центр туризма, краеведения и экскурсий (в дальнейшем – Совет) – является научно-методическим органом Центра, создаваемым в соответствии с Законом РФ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008.

1.2. Совет создается для разработки и осуществления стратегии, концепции развития учреждения и является органом коллегиальности и гласности, объединяющим педагогических работников Центра. Избирается с целью привлечения сотрудников к научно-методической деятельности учреждения.

## **2. Компетенция совета.**

2.1. Разграничение полномочий между Методическим Советом и педагогическим регламентируется «Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Уставом и настоящим Положением.

2.2. К исключительной компетенции Методического Совета относится:

- Научно-методическое обоснование основных направлений деятельности Центра;
- Экспертная оценка авторских программ, учебных планов педагогических работников Центра;
- Участие в анализе деятельности Центра и его филиалов;
- научно-методическое обоснование численного состава, содержания и расписания работы детских объединений;
- совместно с методическими объединениями Центра оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации других дополнительных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также помощи детским и юношеским общественным объединениям, и организациям.

## **3. Порядок избрания и руководства советом.**

3.1. Методический Совет состоит из директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Методистов Центра и трех представителей трудового коллектива, назначаемого директором из числа педагогов Высшей квалификационной категории, и всех Представителей методических объединений Центра по профильным направлениям.

3.2. Совет формируется на неопределенный срок.

3.3. Совет выбирает из своего состава Председателя и секретаря Совета сроком на 1 год, но они могут быть переизбраны неограниченное число раз.

3.4. Председатель Совета совместно с секретарем планирует всю работу Совета и ведет соответствующую документацию.

3.5. Члены совета выбывают из него:

- а) по собственному желанию;
- б) в случае выбытия из штата или педагогического состава;
- в) по решению избравшего их органа (методического объединения) или назначившего их должностного лица (директора).

Обязанность информировать методические объединения о необходимости замены своего члена в совете возлагается на директора Центра.

#### **4. Организация работы совета.**

4.1. Заседания Совета считаются открытыми и проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца, за исключением летнего периода. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.

4.2. Содержание заседаний определяется общим планом с учетом основных направлений Центра.

4.3. В перерывах между заседаниями согласование вопросов с администрацией от имени Совета осуществляет Председатель Совета.

4.5. Плановые вопросы с ориентировочными сроками их рассмотрения доводятся до администрации в начале планируемого периода. О точной дате плановых заседаний и всех внеплановых заседаниях Совета, проводимых с расширенным участием представителей педагогического Совета Центра, Председатель Совета извещает администрацию не менее чем за 1 месяц, а администрацией педагогические работники извещаются не менее чем за 2 недели до намеченного заседания. Исключение может быть сделано только для вопросов, требующих безотлагательного принятия решения.

#### **5. Ликвидация совета.**

Совет Центра может быть ликвидирован только в случаях:

- а) ликвидации учреждения или его слияния с другим учреждением;
- б) по решению избравшего их органа или назначившего их должностного лица.